

# РАЗВОИ ПЛАНШКОЛЕ 2018-2022



Република Србија  
Основна школа  
"Десанка Максимовић"  
Број 518/4  
Дана 14.09.2018.године  
Пожаревац

На основу члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања  
("Сл.гласник РС" бр. 88/2017 и 27/2018), на седници Школског одбора, одржаној дана  
14.09.2018.године донета је

### О Д Л У К А

Доноси се се Развојни план Основне школе „Десанка Максимовић“ Пожаревац  
за период од 2018-2022.године.

### Образложење

Одредбом члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања  
(„Сл.гласник РС“ бр.88/2017 и 27/2018) прописано је да Школски одбор, у оквиру своје  
надлежности, доноси развојни план школе.

Сагласно законској обавези одлучено је као у диспозитиву.

Председник Школског одбора  
  
Радмила Крстевска



САЗДАНИ СМО ОД  
ПРОШЛОСТИ!  
ПРОШЛОСТ ЈЕ  
ЈЕДИНИ СТАЛНИ И  
СИГУРНИ ДЕО СВАКОГ  
ОД НАС!

ЈУЧЕ НАМ ПОМАЖЕ  
ДА БУДЕМО ОНО ШТО  
СМО ДАНАС И УТИРЕ  
ПУТ СВЕМУ ОНОМЕ  
ШТО ЋЕ ДОЋИ СУТРА!

## ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

|                    |                                    |
|--------------------|------------------------------------|
| Назив школе:       | Основна школа „Десанка Максимовић“ |
| Место:             | Пожаревац                          |
| Адреса:            | 6. личка дивизија 32               |
| Телефон:           | 012/ 211-718,226-422               |
| Интернет адреса:   | osdesankapo@mts.rs                 |
| Директор:          | Златан Радовановић                 |
| Број ученика:      | 606                                |
| Број одељења:      | 24                                 |
| Број запослених:   | 58                                 |
| Наставно особље:   | 40                                 |
| Стручни сарадници: | 3                                  |
| Ненаставно особље: | 14                                 |

### Стручни актив за развојно планирање

1. **Радмила Крстевска, координатор**
2. Савић Јелена, педагог
3. Спасић Горица,
4. Лазаревић Маријана
5. Фајлер Марина
6. Стојимировић Ивана
7. Илић Дивна
8. Ћирковић Емина
9. Степановић Тијана
10. \_\_\_\_\_ ( УП)  
\_\_\_\_\_ (савет родитеља)

### Стручни тим за самовредновање

1. Ивана Стојимировић, наставник разредне наставе
2. Златан Радовановић, директор
3. **Савић Јелена , педагог, координатор**
4. Радмила Крстевска, педагог
5. Ивана Роквић, наставник математике
6. Јасмина Ивошевић, наставник разредне наставе
7. Марина Фајлер, наставник разредне наставе
8. Горица Спасић, наставник разредне наставе
9. Данијела Крстић, наставник разредне наставе
10. Весна Илић, наставник биологије
11. Терез Жиграи, наставник разредне наставе
12. \_\_\_\_\_ УП
13. \_\_\_\_\_, представник Савета родитеља

**Полазне основе за израду Школског развојног плана**  
**Законски оквир, правилници и остала документа се налазе у уводном делу ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.**

**ПОГЛЕД УНАЗАД**

Основна школа је у предходном периоду израдила два развојна плана.

**Први Развојни план школе** за период **2003-2008.** година имао је за унапређење следеће кључне области:

- **Настава и учење**
- **Унутрашњи и спољашњи односи**
- **Инфраструктура и опремљеност школе**
- **Ваннаставне активности**

Из развојног плана проистекао је и развојни пројекат под слоганом „**Савременом техником и знањем у будућност**“, за који је школа добила финансијску помоћ од Светске банке у износу до 288. 840,00 динара и наменски усмерила на стручно усавршавање наставника и информатичко осавремењавање и обнове наставног кадра.

У свим областима су у великој мери настале значајне промене. Школа је претрпела велике позитивне промене и сврстала се у ред модерних и успешних школа. Наша визија за први петогодишњи период је у потпуности остварена.

**Други развојни план** урађен је за период **2008-2013.** године.

Приоритетне области које су карактерисале реализацију ШРП-а у овом периоду су следеће:

- **НАСТАВА И УЧЕЊЕ**
- **ТИМСКИ РАД И САРАДЊА**
- **ЗДРАВА ШКОЛА**
- **КАБИНЕТСКА НАСТАВА**
- **МАРКЕТИНГ**

Уз идентификоване приоритетне области рађено је и на унапређивању осталих областима :

- **Инфраструктура и опремљеност школе**
- **Ваннаставне активности**

**Ретроспектива**

Погледом у назад може се утврдити на основу релевантних показатеља да је школа континуирано напредовала у свим областима, да се пажња посвећивала свим сегментима живота и рада школе. Набројаћемо најзначајније показатеље успешности развоја школе у претходном периоду:

☺ **У области наставе и учења:**

- Организација и рад школе је текла веома успешно;
- Уведен је рад на компјутерима у функцији наставе;

- Континуирано је спровођен систем самовредновања по свим областима квалитета;
- Уведено је свеобухватно истраживање педагошке праксе;
- Наставничка већа су постала радионице на којима се заједничким снагама планира будући развој школе уз компјутерске презентације и тимски рад;
- Уведено је планско интерно и екстерно стручно усавршавање,
- Перманентно стручно усавршавање и унапређивање компетенција наставника и стручних сарадника: већина наставника и стручних сарадника је прошла разне обуке стручног усавршавања- рад на рачунарима, активна настава/учење, оцењивање у предметној настави, инклузивно образовање за ученике са тешкоћама и даровите ученике, развијање социјалних вештина код ученика, развијање критичког мишљења и мотивације код ученика и низ других облика уже стручног усавршавања), редовно се спроводи и интерно стручно усавршавање на седницама наставничког већа, или кроз угледне и огледне часове;
- Већина наставника користи компјутер у реализацији настане и вођењу педагошке документација;
- Општи успех ученика на крају школских година је показао тенденцију раста изнад 4,00-досигао је просек 4,45;
- Постизани су и значајни резултати на такмичењима ученика,
- Резултати класификационих и завршних испита на солидном су нивоу-републички или изнад републички просек;
- Дошло је до смене кадрова, у радни однос примљен је велики број нових радника и младих људи, од којих је већина успешно положили испи за лиценцу;
- Уведен је нов изборни предмет из области информатике и рачунарства , како за ученике појединих млађих разреда тако и за ученике од петог до осмог разреда;
- Формиран је продужени боравак који успешно ради већ 9 година на опште задовољство ученика и родитеља;
- Плански се спроводе превентивни програми кроз поседбне радионице и одељеске заједнице, а такође и посебне едукативне програме - Вршњачка медијација и Професионална оријентација;
- Кроз посебне радионице за родитеље обрађују се васпитне теме значајне за унапређивање васпитне улоге породице, као допринос унапређивању сарадње породице и школе и подршка процесу образовања и васпитања ученика.
- Сви стручни органи, активи, већа и тимови редовно заседају и баве се проблематиком из својих надлежности;
- Унапређена је педагошка документација наставника и стручних сарадника у функцији бољег праћења напредовања ученика.

#### ☺ У области унутрашњих и спољашњих односа:

- У колективу владају добри међуљудски односи и позитивна атмосфера;
- Школа има висок ниво подршке ученицима и сарадње са родитељима;
- Сви стручни органи, већа, активи, педагошки колегијум, тимови и комисије редовно заседају и реализују годишњим планом рада зацртане активности, али и новонастале, непланиране тематике;
- Активни учесници у школском животу су и Парламент ученика и Савет родитеља;
- Тимски рад и сарадња је све више заступљена у реализацији наставног и ваннаставног процеса у школи;
- Сви запослени у школи су окренути ка стварању што бољих услова за развој школе и квалитетнији рад;
- Орган управљања је и у протеклим годинама а и сада даје подршку развојном путу школе,
- Школа је има добру сарадњу са локалом средином;
- Маркетинг школе се успешно и редовно спроводи;
- Школа у локалној средини важи за једну од најбољих школа;

- Школа је сврстана у ред најбољих школа у Србији-међу првих 10.

#### ☺ У области инфраструктуре и опремљености школе:

- Школа сада располаже са укупно 40 копјутера,који задовољавају потребе како наставника и ученика , тако и осталих служби у школи,
- Формирана је дигитална учионица са 15 умрежених рачунара;
- Формиране су две мултимедијалне учионице са модерном техником и наставним средствима;
- У учионицама разредне наставе инсталирани су рачунари;
- Додатно су рачунарима опремљене припреме наставника, зборница , библиотека, продужени боравак и обе мултимедијалне учионице;
- Набављена су и два лап топа, један за наставу, а други за потребе послова директора;
- Проширена је интернет мрежа на канцеларије секретара,шефа рачуноводства,педагога,библиотеке,зборнице,припреме наставника у приземљу ,мултимедијалне учионице и дигиталне учионице;
- Набављена су још два савременија фотокопир апарата;
- Допуњена су наставна средства у области биологије, хемије и физике;
- Набављена је интерактивна табла;
- Школа сада има три видео бима;
- Формирана је још једна мултимедијална учионица за природне науке на спрату;
- Донацијом је 2014. Године отоврена Самсунг учионица и у њој наставници и учитељи успешно реализују наставу
- Уређен је нов простор за рад педагога на спрату;
- За учионице разредне наставе набављено је 24 ормарића са 4 касете;
- Улаз школе је поплочан,чиме је добијено на естетици;
- Замњена су врата на ученичком улазу;
- Завршени су радови на замени кровног покривача;
- Извршена је санација пода фискултурне сале и тиме је унапређен квалитет услова за извођење наставе физичког (како у предметној тако и у разредној настави)
- Окречене су просторије школе
- Додатно су набављена наставна средства (5 компјутера...)

#### ☺ У области ваннаставних активности:

- Резултати у ваннаставним активностима су се побољшали;
- У школи постоје и активно раде следеће секције: литерарна, ликовна, драмска, еколошка, новинарска,одбојкашка;
- Ваннаставне активности окупљају све већи број талентоване деце, али и подстичу њихово учешће на разним наградним конкурсима, што није остало без видљивих резултата, односно награда за ликовне, литералне радове, али и висок ниво знања ученика
- Уведена је ученичка редакција листа „Врт детињства“,која успешно проипрема и издаје ђачки лист сваке године на Дан школе;
- Школа се активно укључивала у све манифестације на свим нивоима;
- Јавни наступи ученика у оквиру „Фестивала младих“ успешно су и на високом нивоу презентовале школу и стваралаштво ученика и њихових наставника;
- Радови ученика, ликовни и литерарни , остваривали су запажене резултате како на локалном нивоу, тако и на државном;
- Реализоване су и стручне екскурзије за све ученике који су желели да проширују своја знања (посете значајним

изложбама,обилазак Виминацијума, ботаничке баште, Планетаријума и др.);

- Успостављена је одлична сарадња са еколошким друштвом, тако да наши ученици редовно учествују у свих еколошким акцијама, а такође и у активностима Организације Горана РС, акција „Очистимо Србију“, активности Еколошког дома на Чачалици;
- Укључивање у спортске акције, такмичења и манифестације допринео је даљем развоју физичке културе код ученика (Тројком против дроге, Играј за живот- организација СОС канала, туринири у малом фудбалу, одбојкашке утакмице и такмичења на свим нивоима, Дечја олимпијада, спортске игрице и др.)

#### Признања школи и активности школе

Признања из предходних година :

- 2005. године школа је добила признање за најбоље уређен простор у општини Пожаревац;
- 2007. - Октобарску повељу за постигнуте изузетне резултате у образовно-васпитном раду;
- 2007.- Директор школе је добитник Повеље културе,
- 2008.- Конкурс „Креативна школа“- 3. награда на државном нивоу
- тим : Светлана Ракић, Наташа Радовановић и Игор Абазовић
- 2009.- Златна значка СУБНОР-а;- Златна Плакета за допринос развоју спорта-Спортски савез Општине Пожаревац и лист „Реч народа“
- 2010.- „Чаробна шума“-најбољи програм у целини
- 2011. – „Школа јуче, данас, сутра“-најбољи програм у целини; Захвалница Еколошког друштва за допринос развоју еколошке свести код ученика
- 2012.- Школа је међу најбољим школама у Србији према анализи Министарства просвете
- 2012.- Екстерна евалуација: ниво 3 за целу школу, ниво 4 за ефикасно и ефективно организовање рада школе
- ❖бројни су веома успешни резултати са такмичења наших ученика у разним дисциплинама и нивоима....
- 2012-2013. Ученици IV1 су, учешћем у акцији Агенције за борбу против корупције, награђени од исте – на републичком нивоу;
- 2012-2013. Школа се укључила у пројекат "Професионална оријентација"
- 2013-2014. Изузетни успеси на такмичењима – посебно на републичком нивоу –прво место из српског језика и прво место из гимнастике;
- 2013-2014. Школа је ушла у пројекат "Развионица"
- 2014-2015. Реализација пројекта "Развионица" кроз огледне активности у школи и сарадњу са водитељима пројекта;
- 2015-2016. У школи су саветници спривели екстерну евалуацију – квалитет рада (целокупан) је вреднован оценом 3 (највиша оцена је 4)
- 2015-2016. Редизајниран је и модернизован сајт школе који се редовно ажурира;
- 2015-2016. Свечано је обележена тридесетогодишњица постојања школе "Десанки у част"; низом манифестација, први пут је у школи организована недеља под слоганом "Десанкини дани" у периоду од 10.05. до 13.05.2016. (у Летопису школе се налазе детаљи о манифестацији, фотографије...); тим поводом ученицима је бесплатно подељен јубиларни број школског часописа "Врт детињства".



## Унутрашњи ресурси

### ➤ Наставници

У школи ради укупно 40 наставника, од чега 13 наставника разредне наставе, 27 наставника у предметној настави, 1 вероучитељ.

Сви наставници су стручни за свој образовно-васпитни рад. Са високом стручном спремом је 35 наставника, са вишом стручном спремом је 4 наставника, вероучитељ је са високом стручном спремом. Сви наставници који раде на неодређено време прошли су обуку за примну метода активне наставе. Сви наставници владају солидним знањима за раду на рачунарима. Већина користи мултимедијални приступ у настави. Отежавајућа околност за још квалитетнији рад је чињеница да тренутно 11 наставника ради у две или више школа, а то је неминовна последица процеса рационализације и смањивања боја ученика у предходним годинама.

### ➤ Стручни сарадници

Школа у складу са нормативима има три стручна сарадника, два педагога и једног библиотекара. Стручни сарадници поседују информатичку писменост.

### ❖ Простор

Школа има 12 учионица за редовну наставу, савремено опремљену физкултурну салу, три кабинета, дигитални кабинет, две мултимедијалне учионице, зборницу, ђачку кухињу, просторију за продужени боравак, зубну ординацију, пространи хол за разне активности, савремено опремљену библиотеку и савремено опремљен канцеларијски простор.

Двориште школе је пространо и у њему се налазе спортски терени.

### ❖ Опремљеност школе наставним средствима

| р.бр. | врста наставног средства            | ком |
|-------|-------------------------------------|-----|
| 1.    | Телевизор                           | 2   |
| 2.    | ДВД уређај                          | 2   |
| 3.    | виде рикордер                       | 1   |
| 4.    | Графоскоп                           | 4   |
| 5.    | Дијапројектор                       | 1   |
| 6.    | Епископ                             | 1   |
| 7.    | Микроскоп                           | 3   |
| 8.    | комјутери са опремом                | 31  |
| 9     | штампач (ласерски)                  | 10  |
| 10    | штампач (у боји)                    | 2   |
| 11.   | Скенер                              | 2   |
| 12.   | фото апарат                         | 1   |
| 13.   | лап топ                             | 7   |
| 14.   | клавир (пијанино)                   | 1   |
| 15.   | Касетофон                           | 10  |
| 16.   | видео бим                           | 3   |
| 17.   | миксета са звучницима и микрофонима | 1   |
| 18.   | фотокопир апарат                    | 3   |
| 19.   | интерактивна табла                  | 2   |
| 20.   | Таблети у САМСУН Г учионици         | 30  |

**❖ Спољашњи ресурси**

**-финасирање:** школа се у целости финансира из буџета Министарства просвете и буџета локалне самоуправе.

**-друге установе и школе:** школа сарађује са свим основним и средњим школама, школском управом, предшколском установом, културним и здравственим институцијама и другим организацијама.

**-невладине организације:** Пријатељи деце, Канцеларија за младе.

**-медији:** локалне телевизије, радио, новине.



Ми смо савремена и успешна школа,  
која стално унапређује квалитет образовно-васпитног рада,  
развија и унапређује кључне вештине и компетенције својих ученика,  
оспособљава их за практичну примену стечених знања  
и пружа темељ за целоживотно учење, што показују бројне награде наших ученика на  
многим такмичењима и одлични резултати ученика на завршним испитима уз увођење  
дигитализације.

**МИ СМО ШКОЛА ПРИЈАТЕЉСТВА - СВИ РАЗЛИЧИТИ А  
ЈЕДНАКО ВРЕДНИ ЗАЈЕДНО**



Радимо на модерној школи 21.века са атмосфером која подстиче креативност, тимски рад и наставом која својом савременошћу, квалитетом и ефикасношћу доприноси подизању знања ученика на ниво и примене. Пратимо савремене и прописане просветне реформе кроз пројектну и амбијенталну наставу уз дигитализацију.

Сарадњом са родитељима и локалном заједницом  
постижемо висок ниво васпитне улоге школе  
и тиме допрносимо очувању свеукупног здравља наших ученика.

**ХРАБРО И ВРЕДНО РАДИМО И УСПЕХЕ НОВЕ ГРАДИМО!!!**

## **ПОТРЕБЕ ШКОЛЕ**

На основу резултата самовредновања и извештаја реализованих активности претходног Развојног и Акционог плана школе, утврђене су потребе школе (за унапређењем) за сваку област квалитета рада. Разврстане су по областима које су нам приоритетне са свим потребном елементима.

## **Програмирање, планирање и извештавање**

- континуирано поштовање законских одредби везаних за садржаје школског програма и годишњег плана рада, како приликом планирања тако и приликом реализације и вредновања планираног уз увођење нових наставних планова и програма за 1., 5и 6. разред

## **Настава и учење**

- стечена ученичка знања користити за њихово осамостаљивање и развијање вештине за примену у свакодневним ситуацијама
- направити базу података школских постигнућа ученика,
- даље стручно усавршавање наставника ради примене разноврсних дидактичко-методичких решења на часу и упућивања ученика у различите технике учења
- пратити напредак школе у наредном периоду
- увођење и примена пројектне и амбијенталне наставе уз самоевалуацију и евалуацију

## **Образовна постигнућа ученика**

- праћење остварености образовних стандарда преко ученичког успеха
- рад на континуираном доприносу ка већој успешности ученика у погледу образовних постигнућа
- праћење осипања и долажења ученика у школи
- праћење успеха ученика на завршним ипитима и у средњој школи што је најбољи маркетинг школе

## **Подршка ученицима**

- организовати акције за пружање помоћи ученицима слабијег материјалног стања,
- помоћ ученицима при избору даљег занимања ,
- акција помоћи другу у учењу и савладавању градива
- очување добро развијене опште позитивне и прихватајуће атмосфере према ученицима који имају развојне потешкоће
- мотивисати ученике за рад и учешће у ваннаставним активностима
- проширивање већ постојећег вршњачког учења, секција и ваннаставних активности уз појачано укључивање ученичког парламента

## **Етос**

- интензивије укључивање родитеља у живот и рад школе,
- увести радне акције наставника, родитеља и ученика уз одобрење Савета родитеља
- органиовање радионице дружења са родитељима, већи број угледних и огледних часова са присуством родитеља
- већа корелација разредне и предметне наставе, посебно са инклузијом
- јачање позитивних међуљудских односа
- повећати безбедност у школи и унапредити мере у борби против вршњачког насиља

## **Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима**

- усаглашен и координиран рад стручних органа, тимова и служби у школи,
- виши ниво одговорности и радне дисциплине,
- укључивање школе у разне пројекте
- укључивање школе у све активности локалне заједнице
- добра сарадња са новом педагошком службом даје одличне резултате

| Област вредновања                                                                                             | 1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ                           |                   |                                                                                     |                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Развојни циљ: усклађивање школског програма и годишњег плана рада школе са законским и подзаконским актима |                                                                    |                   |                                                                                     |                                                                                                                    |
| 1.1. Израда анекса постојећег Школског програма                                                               |                                                                    |                   |                                                                                     |                                                                                                                    |
| Активности                                                                                                    | Носиоци активности                                                 | Време реализације | Реализовано – исходи, докази ...                                                    | Носиоци вредновања                                                                                                 |
| 1.1.1. Одржати састанке тимова и информисати их о новинама за израду анекса                                   | Директор и тимови.                                                 | Период 2018-2022. | Наставници су информисани о новинама (записници тимова и актива).                   | Тим за развој школског програма, директор, актив за развојно планирање, тим за самовредновање.                     |
| 1.1.2. Анексирање Школског програма и праћење остваривања                                                     |                                                                    |                   | Урађен је анекс Школском програму.                                                  |                                                                                                                    |
| 1.1.3. Праћење остваривања Школског програм                                                                   |                                                                    |                   | Записници тимова и актива                                                           |                                                                                                                    |
| 1.2. Израда Школског програма у складу са интересовањима ученика                                              |                                                                    |                   |                                                                                     |                                                                                                                    |
| 1.2.1. Испитати интересовања ученика за активности у школи                                                    | Одељењске старешине, ученички парламент педагог, директор, тимови. | Период 2018-2022. | Школски програм је усаглашен са интересовањима ученика. (записници тимова и актива) | Тим за развој школског програма, директор, актив за развојно планирање, тим за самовредновање, ученички парламент. |
| 1.2.2. Изменити Школски програм ако постоје нова интересовања                                                 |                                                                    |                   |                                                                                     |                                                                                                                    |



|                                                                                                                                       |                                                                  |                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.3. Усклађивање израде Годишњих планова рада наставника са Правилником о стандардима постигнућа у в-о установама                     |                                                                  |                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
| 1.3.1. Одржати састанке стручних већа и информисати их о изради Годишњих планова.                                                     | директор                                                         | Август сваке школске године у периоду од 2018-2022.             | Годишњи планови наставника су усклађени са правилником о стандардима постигнућа Извештаји Тим за РП, директор, педагог                                | Тим за РП, директор, стручни сарадници.                                                                      |
| 1.3.2. Израда годишњих планова са увршћеним циљевима учења по разредима и провером остварености исхода и стандарда постигнућа         | Наставници и учитељи                                             |                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
| 1.3.3 Преглед годишњих планова рада наставника                                                                                        | Стручни сарадници                                                | Септембар, у периоду од 2018-2022.                              |                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
| НАПОМЕНА- за 1. и 5. разред је урађен нови школски програм у скаладу са прописаним реформама.; а за 6. за три нова наставна предмета. |                                                                  |                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
| Област вредновања                                                                                                                     | 2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ                                               |                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
| 1. Развојни циљ:Подизање квалитета наставе обуком наставника за примену савремених метода и техника рада у настави.                   |                                                                  |                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
| 1.1.Стручно усавршавање наставника (екстерно и интерно)                                                                               |                                                                  |                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
| Активности                                                                                                                            | Носиоци активности                                               | Време реализације                                               | Реализовано – исходи, докази ...                                                                                                                      | Носиоци вредновања                                                                                           |
| 1.1.1. Израда плана стручног усавршавања (екстерног и интерног)                                                                       | Комисија за стручно усавршавање, директор, предметни наставници, | У периоду од 2018-2022 . године, на крају сваке школске године. | Документација о завршеној обуци – потврде. Припреме наставника, извештаји педагога о посећеном часу, анкете ученика и наставника, фото документација. | Комисија за стручно усавршавање, директор, предметни наставници, стручни актив за РП и тим за самовредновање |
| 1.1.2. Реализација плана интерног стручног усавршавања наставника                                                                     |                                                                  |                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
| 1.1.3. Реализација плана екстерног стручног усавршавања                                                                               |                                                                  |                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                              |

| 2. Развојни циљ: Унапређивање квалитета знања ученика међупредметном корелацијом (вертикалном и хоризонталном)                |                                                                     |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.Обука наставника за примену међупредметне корелације                                                                      |                                                                     |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |
| Активности                                                                                                                    | Носиоци активности                                                  | Време реализације                                                                | Реализовано – исходи, докази                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Носиоци вредновања                                                                                           |
| 2.1.1.израда плана обуке за примену међупредметне корелације                                                                  | Комисија за стручно усавршавање,                                    | У складу са расположивим финансијским средствима у периоду 2018-2022.од . године | Документација о завршеној обуци – потврде. Припреме наставника, извештаји педагога о посећеном часу, анкете ученика и наставника, фото документација                                                                                                                                                                                                               | Комисија за стручно усавршавање, директор, предметни наставници, стручни актив за РП и тим за самовредновање |
| 2.1.2. похађање обуке                                                                                                         | Учитељи и наставници                                                |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |
| 2.1.3. примена стечених знања са обуке у настави                                                                              |                                                                     |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |
|                                                                                                                               |                                                                     |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |
| 3. Развојни циљ: Унапређивање квалитета наставе и образовних постигнућа ученика сталним самовредновањем сопственог рада       |                                                                     |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |
| 3.1.Израда плана самовредновања,анализа резултата успеха ученика и доношење препорука и спровођење мера за унапређење наставе |                                                                     |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |
| Активности                                                                                                                    | Носиоци активности                                                  | Време реализације                                                                | Реализовано – исходи, докази                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Носиоци вредновања                                                                                           |
| 3.1.1. Израда евалуативног материјала, за унапређивање наставе                                                                | Тим за самовредновање, учитељи и наставници, стручни активни за РП, | Период 2018-2022.                                                                | - побољшан квалитет наставе уз примену већег броја наставних средстава , активне наставе,корелације између предмета,<br>- бољи успех ученика,боље понашање, већа мотивација за учење,<br>- бољи резултати на такмичењимаи завршним испитима,<br>- записници тимова и стручних органа школе,<br>- планови и извештаји,портфолио скале процене, упитници,евалуациони | Тим за самовредновање, учитељи и наставници, стручни активни за РП, директор, ученички парламент             |
| 3.1.2.спровођење истраживања                                                                                                  |                                                                     |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |
| 3.1.3. доношење мера                                                                                                          |                                                                     |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |

|  |  |  |                                                                           |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | листићи, евиденције,<br>протоколи праћења наставе,<br>статистички подаци, |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------|--|

| Област вредновања                                                                                                                                | 3.ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА                                                |                   |                                                                                   |                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1. Развојни циљ:Подизање квалитета постигнућа ученика повећањем наставничких компетенција за примену и праћење остварености образовних стандарда |                                                                               |                   |                                                                                   |                                                      |
| 1.1.Стручно усавршавање (интерно) наставника у области примене образовних стандарда у настави.                                                   |                                                                               |                   |                                                                                   |                                                      |
| Активности                                                                                                                                       | Носиоци активности                                                            | Време реализације | Реализовано – исходи, докази ...                                                  | Носиоци вредновања                                   |
| 1.1.1. Радионице на наставничким већима и педагошком колегијуму у вези примене образовних стандарда у настави.                                   | Стручни сарадници                                                             | Период 2018-2022. | Записници са седница већа, фото документација, анкете о реализованим радионицама. | Тим за самовредновање, стручни актив за РП, директор |
| 1.1.2. Праћење примене стандарда у настави                                                                                                       | Стручни сарадници, учитељи, наставници, директор. Саветници из Школске управе | Период 2018-2022. | Писане припреме за час, извештаји о посећеним часовима,                           |                                                      |

| Област вредновања                                                                                                                        | 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА                                                                                                                |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1. Развојни циљ: Унапређивање садржаја и начина рада у свим областима ваннаставних активности,                                           |                                                                                                                                     |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                     |
| 1.1. Испитивање потреба ученика и наставника у области примене ваннаставних активности.                                                  |                                                                                                                                     |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                     |
| Активности                                                                                                                               | Носиоци активности                                                                                                                  | Време реализације                                                        | Реализовано – исходи, докази ...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Носиоци вредновања                                                  |
| 1.1.1. Разматрање постојећих и предлагање нових садржаја у ваннаставним активностима.                                                    | Наставници, <b>ученички парламент</b> , стручни актив за развојно планирање, тим за самовредновање, педагошки колегијум и директор, | Крајем школске године мај-јун током периода од 2018-2022. школске године | По потреби, ревидирана листа ваннаставних активности. Евиденција у дневницима осталих облика образовно-васпоитно рада. Приметно повећано задовољство квалитетом понуђених ваннаставних активности и њиховог садржаја.<br><br>Записници са састанака ученичког парламента, актива, тимова, фото документација. Списак ваннаставних активности на сајту школе. | Тим за самовредовање, ученички парламент. Савет родитеља, директор. |
| 1.1.3. Израда плана и реализација набавке потребних средстава за рад у различитим ваннаставним областима (уз стално опремање протстора). | Наставници, <b>ученички парламент</b> , стручни актив за развојно планирање, директор, секретар и рачуновођа.                       | Период 2018-2022.                                                        | Набављена нова наставна средства. Фото докуменација о коришћењу истих. Документација о набавци средстава, записници парламента и актива.                                                                                                                                                                                                                     |                                                                     |
| 1.1.4. Израда правилника за похваљивање и награђивање најуспешнијих резултата и продуката ваннаставних активности.                       | Наставници, ученички парламент, стручни актив за развојно планирање, тим за самовредновање, педагошки колегијум и директор,         | Период 2018-2022.                                                        | Урађен правилник. Записници са састанака ученичког парламента, актива, тимова, фото документација. Фотографије                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                     |

|                                                                                                 |                        |                   |                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|-----------------------------------------|--|
|                                                                                                 |                        |                   | похваљених и награђених на сајту школе. |  |
| 1.1.5. Анкетирање задовољства ученика по питању понуђених-реализованих ваннаставних активности. | Тим за самовредновање. | Период 2018-2022. | Резултати анкетирања, збирни извештаји. |  |

| Област вредновања                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                       | 5. ЕТОС           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1.Развојни циљ: Унапређивање квалитетног и продуктивног тимског рада и сарадње наставника, ученика и родитеља..                                  |                                                                                                                                                                                                       |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |
| 1.1.Организовати активности које захтевају тимски рад и сарадњу                                                                                  |                                                                                                                                                                                                       |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |
| Активности                                                                                                                                       | Носиоци активности                                                                                                                                                                                    | Време реализације | Реализовано – исходи, докази ...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Носиоци вредновања                                           |
| 1.1.1.Оснажити тимски рад и сарадњу кроз едукацију.                                                                                              | Стручни актив за развојно планирање и директор школе, наставници, стручни сарадници, тим за самовредновање рада школе, ученици, одељењске заједнице, Ученички парламент,Савет родитеља Школски одбор. | Период 2018-2022. | Учешће свих радника у тимском планирању и раду, учешће ученика и родитеља,позитивна атмосфера у раду свих интересних група,квалитет продуката тимског рада у наставним и ваннаставним активностима. Записници са састанака актива, тимова, ученичког парламента, савета родитеља и школског одбора. Упитници, скале процене,разговори, дискусије унутар тима и шире,продукти радионица, евалуациони листићи,протоколи праћења, извештаји. | Стручни тим за самовредновање, ученички парламент, директор. |
| 1.1.2.Планирање и реализација заједничких активности.                                                                                            |                                                                                                                                                                                                       |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |
| 1.1.3.Презентација заједничких продуката у школи и ван ње (презетовање продуката истраживања, огледни часови, изложбе, едукативни излети и др.). |                                                                                                                                                                                                       |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                       |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |

|                                                                                                                |                                                                                                                                                |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Област вредновања                                                                                              |                                                                                                                                                | ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |
| 1.Развојни циљ: Побољшање услова рада у школи                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |
| 1.1.Израда плана опремања школе и плана трошкова                                                               |                                                                                                                                                |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |
| Активности                                                                                                     | Носиоци активности                                                                                                                             | Време реализације                                                   | Реализовано – исходи, докази ...                                                                                                                                                                                     | Носиоци вредновања                                                 |
| 1.1.1.Израдити и буџетирати план набавке опреме и намештаја                                                    | Стручни актив за развојно планирање, секретар, рачуновођа и директор школе                                                                     | Период 2018-2022.                                                   | Годишњи финансијски програм и план<br>Статистички и финансијски извештаји<br>Боља и функционалнија опремљеностшколског простора<br>Фото документација                                                                | Стручни тим за самовредновање                                      |
| 1.1.2.Сукцесивно требовање потребних средства од буџета локалне самоуправе-бизнис план                         |                                                                                                                                                |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |
| 1.1.3.Извршење финансијког плана у овој области                                                                | Наставници, одељењске стрешине,рачуноводствена служба,                                                                                         |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |
| 2.Развојни циљ:Унапређивање културе понашања и естетских вредности код ученика у односу на имовину школе       |                                                                                                                                                |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |
| 2.1. Едукација ученика и развијање културе одговорног опхођења према простору-                                 |                                                                                                                                                |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |
| Активности                                                                                                     | Носиоци активности                                                                                                                             | Време реализације                                                   | Реализовано – исходи, докази ...                                                                                                                                                                                     | Носиоци вредновања                                                 |
| 2.1.1.Израда плана и реализација радионица и заједничких активности за одељењске заједнице –„одговорно живљење | Стручни актив за развојно планирање, тим за самовредновање, одељењске заједнице, Ученички парламент, родитељи, школски одбор, савет родитеља . | Период 2018-2022.                                                   | Унапређенен естетски изглед школског простора - пријатнији амбијент утиче на квалитетнију мотивацију и постигнућа ученика.<br><br>Степен одазивања на заједничке активности у вези сређивања простора,чување школске | Тим за самовредовање, ученички парламент. Савет родитеља, директор |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                       |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | <p>имовине и јачање свести о потреби за тим,</p> <p>Степен одазивања на заједничке активности у вези сређивања простора, чување школске имовине и јачање свести о потреби за тим,</p> |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|





Наставници креирају активности у дигиталном окружењу које, код ученика, подстичу развој саморегулације у учењу.  
 Наставници употребљавају дигиталне технологије како би омогућили ученицима да практикују вршњачку процену и пружање садржајне повратне информације.  
 Наставници примењују дигиталне технологије како би омогућили ученицима да промишљају о сопственом учењу (е-портфолио ученика).  
 Наставници организују онлајн родитељске састанке.  
 Наставници организују онлајн час одељењске заједнице.  
 Наставници поседују основна знања потребна за психо-социјалну подршку ученицима у кризним ситуацијама.

#### Ученици

Ученици прате наставу коју организује Министарство просвете, науке и технолошког развоја (телевизија и интернет портали).

Ученици су укључени у онлајн наставу и активно уче у оквиру школског система за управљање учењем.

Ученици имају приступ дигиталном уређају.

Ученици имају приступ интернету.

За ученике који немају приступ дигиталном уређају и интернету, обезбеђени су материјали за проверу знања у папирној форми и повратна информација наставника.

Ученицима из осетљивих група обезбеђена је додатна подршка за укључивање у образовање на даљину.

Оквир је краиран у складу са чланом 46а ставови 1, 2 и 6 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019 и 27/2018 - др. закон), чланом 38а. став 7. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС”, бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019 и 27/2018 – др. закон) и члан 27 Закона о средњем образовању и васпитању ("Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 - др. закон и 6/2020).

Текст оквира уобличен је кроз национални и регионални консултативни процес.

Координатор СА за развојно планирање  
 Радмила Крстевска